

**GROUPEMENT DE COMMANDES
DU LYCEE MARCELIN BERTHELOT
6, boulevard Maurice Berteaux - 94100 SAINT-MAUR des Fossés**

ACTE D' ENGAGEMENT

MARCHE N° 19 - 01

**Achats de fournitures de bureau, de consommables informatiques et de papier
pour les établissements adhérents au groupement de commandes
du lycée Marcelin Berthelot à Saint-Maur des Fossés.**

Lot n° 1 : Fournitures de bureau et petit équipement de bureau

Marché de Fournitures courantes

Marché passé par appel d'offres ouvert conformément à l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et au décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Le présent document comporte 4 pages et 3 annexes.

A – IDENTIFICATION DU MARCHE.

Numéro du marché : 19 - 01

Lot n° 1 : Fournitures et petit équipement de bureau

Imputation budgétaire : Service ALO

Objet du marché :

Achats de fournitures de bureau et petit équipement de bureau, de consommables informatiques et de papier pour les établissements adhérents au groupement de commandes du lycée Marcelin Berthelot à Saint-Maur des Fossés.

Lot n° 1 : Fournitures de bureau, papeterie et petit matériel de bureau.

MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES.

B – PARTIES CONTRACTANTES.

Entre d'une part,

Désignation du service qui passe le marché :

LYCEE MARCELIN BERTHELOT
6, Boulevard Maurice Berteaux
94107 SAINT-MAUR DES FOSSES Cedex
Tél. : 01 45 11 51 11 Fax. : 01 45 11 51 10

Siret n° : 199 401 209 000 10 Code APE : 802 A

Représenté par Monsieur Pascal BOLLORÉ, Provisieur

Et d'autre part,

Désignation du candidat :

(nom prénom, qualité)

○ agissant pour son nom propre, pour le compte de **(1)**

(raison sociale)

ayant son siège social

Tél. :

Fax. :

Siret n° :

Code Activité Economique Principale (APE) :

(1) Rayer la mention inutile

C – ENGAGEMENT DU CANDIDAT.

- Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières n° 19 / 01 en date du 27 août 2018 et des documents qui y sont mentionnés,
- Après avoir établi les déclarations et fourni les certificats prévus au Code des Marchés Publics,

1° - S'engage conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations demandées aux prix mentionnés sur le bordereau de prix unitaire (BPU – Annexe n° 2.2 à l'Acte d'engagement) joint en annexe.

Le présent acte d'engagement correspond à la solution de base de la consultation : aucune variante n'est acceptée.

2° - Demande que l'Administration règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert au nom de

sous le numéro :

Code banque :

Code guichet :

(joindre un relevé d'identité bancaire ou postal)

3° - L'offre lie le candidat pour la durée de validité des offres indiquée au règlement de la consultation ou dans l'avis de consultation.

Les fournitures objet du présent marché ont pour origine **(1)**

- o Les pays de l'Union Européenne, y compris la France ;
- o Les pays signataires de l'accord GATT relatif aux marchés publics (Union Européenne exclue) ;
- o D'autres pays.

(1) Rayer les mentions inutiles

D – RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS.

Désignation du pouvoir adjudicateur :

Le Proviseur du Lycée Marcelin Berthelot – Coordonnateur du Groupement de commandes
6, boulevard Maurice Berteaux - 94107 SAINT-MAUR des Fossés Cedex

Désignation de la Personne habilitée à donner les renseignements prévus au Code des Marchés Publics :

Le Proviseur du Lycée Marcelin Berthelot
6, boulevard Maurice Berteaux - 94107 SAINT-MAUR des Fossés Cedex

Désignation du Comptable assignataire des paiements :

L'Agent comptable de chacun des établissements adhérents au groupement de commandes.

Fait à
En un exemplaire original
Le

Le candidat
(signature et cachet de l'entreprise)

E – ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR L'ADMINISTRATION.

La présente offre est acceptée, et la signature des parties font du présent acte d'engagement la pièce principale du marché.

Le présent acte d'engagement comporte 3 annexes énumérées ci-après :

- le CCAP n° 19 / 01 du 27 août 2018 et l'annexe 1
- le CCTP n° 19 / 01 du 27 août 2018
- les annexes à l'acte d'engagement numérotées 1 et 2.1 et 2.2.

A Saint-Maur des Fossés, le

Pour le pouvoir adjudicateur
Le Proviseur coordonnateur du Groupement

F – NOTIFICATION AU TITULAIRE.

La notification transforme le projet de marché et le candidat en titulaire.
Elle consiste en la remise au titulaire d'une copie certifiée conforme à l'original du marché. Cette remise peut être opérée soit par lettre recommandée avec accusé de réception, soit contre récépissé.

Date de notification du marché :

**ANNEXE n° 1 A L'ACTE D'ENGAGEMENT
EN CAS DE SOUS TRAITANCE**

**Demande d'acceptation d'un sous-traitant et d'agrément
Des conditions de paiement du contrat de sous-traitance (1)**

- **Marché n°: 19-01 Lot n° 1 : Fournitures de bureau, papeterie et petit matériel de bureau.**

Objet du marché :

Titulaire :

Adresse :

- **PRESTATIONS SOUS-TRAITEES :**

Nature :

Montant de base (TVA comprise) :

- **SOUS-TRAITANT :**

Nom ou raison sociale :

Entreprise individuelle ou forme juridique de la société :

Numéro d'identification d'établissement (SIRET) :

Numéro d'inscription au registre du commerce :

Ou répertoire des métiers :

Adresse :

Compte à créditer : (joindre un RIB ou RIP) (établissement, agence ou centre, N° de compte)

Intitulé du compte ouvert :

N° de compte :

Clé RIB :

Code banque :

Code guichet :

- **CONDITIONS DE PAIEMENT DU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE :**

Modalités de calcul et de versement des avances et acomptes :

Date ou mois d'établissement des prix :

Stipulations relatives aux délais, pénalités, primes et retenues diverses : art. 5-3 du CCAP n°

Désignation de la Personne habilitée à donner les renseignements prévus au Code des Marchés Publics :

Le Proviseur du Lycée Marcelin Berthelot

Désignation du Comptable assignataire des paiements :

L'Agent comptable du Lycée Marcelin Berthelot

Le Proviseur du Lycée Marcelin Berthelot

Le Titulaire

(1) Pièce jointe : déclaration en double exemplaire du sous-traitant concerné attestant qu'il ne tombe pas sous le coup de l'interdiction découlant de l'article 50 modifié de la loi n° 52-401 du 14 avril 1952 (article 49 du Code des Marchés Publics)

ENGAGEMENT DU CANDIDAT – Lot n° 1

Le candidat est tenu de renseigner l'ensemble des cadres ci-dessous.

I - Délais

Conformément aux articles 2 et 3 du C.C.T.P. le candidat s'engage sur les délais suivants :

Délai normal de commande			en cas de réponse «NON » indiquer le délai proposé (en heures)
Commande passée avant 16h00 du lundi au vendredi : livraison le lendemain	OUI*	NON*	

Délais de livraison express	4 heures
En cas de possibilité de livraison express indiquer ci-contre le délai de livraison proposé SANS PRESTATION LOGISTIQUE (dépalettisation, rippeur ...)	

Délai d'urgence	Sous 2h00 maxi*	Supérieur à 2h00*	Si supérieur à 2h00 préciser ci-dessous le délai de livraison proposé (en heures)
Commande d'urgence	OUI* NON*	OUI* NON*	

SANS PRESTATION LOGISTIQUE (dépalettisation, rippeur ...)

II – Commandes et livraisons

Conformément à l'article 3 du C.C.T.P. le candidat précise s'il entend personnaliser les relations clients / fournisseur (*le cas échéant préciser le nom et les coordonnées de la personne dédiée*) :

	OUI*	NON*	<i>Précisions du candidat :</i>
Interlocuteur téléphonique dédié en cas de demandes de renseignements téléphoniques	OUI*	NON*	
Interlocuteur téléphonique dédié en cas de passation de commandes	OUI*	NON*	
Livreur dédié	OUI*	NON*	

III – Reprises des articles :

Le candidat indiquera les conditions de reprises d'articles :

Reprise des articles même en cas d'erreur de la part du client	sans frais supplémentaire*	néant
Reprise des articles même en cas d'erreur de la part du client	avec frais supplémentaires*	montant des frais appliqués :

* Rayer les mentions inutiles

Marché n° 19 – 01

A.E - Annexe n° 2.2

Lot n° 1 – Fournitures de bureau

BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES – B.P.U. – Lot n° 1

Le candidat est tenu de renseigner l'ensemble des cadres ci-après.

Désignation	Besoins estimés	P.U. HT	Conditionnement proposé	Observations
Stylo bille CRISTAL noir	590			
Stylo bille CRISTAL bleu	660			
Stylo bille CRISTAL rouge	320			
Stylo bille CRISTAL vert	320			
Marqueur Velleda encre alcool bleu	320			
Marqueur Velleda encre alcool noir	280			
Marqueur Velleda encre alcool rouge	280			
Marqueur Velleda encre alcool vert	280			
Marqueur effaçable "Maxiflo" bleu	950			
Marqueur effaçable "Maxiflo" noir	950			
Marqueur effaçable "Maxiflo" rouge	750			
Marqueur effaçable "Maxiflo" vert	550			
Portes mines non rechargeable (x12)	71			
Crayon graphite 1er prix (x12)	61			
Crayon graphite GRIP2001 (x12)	59			
Taille crayon GreenLogic (x15)	59			
Roller PRITT Refill Roller (x5)	75			
Recharge Roller PRITT Refill Roller (x10)	57			
Règle plate Altuglas	70			
Gomme blanche Staedtler Mars Plastic (x20)	64			
Colle 10 gr 1er prix	100			
Colle blanche UHU 8,2 gr (x24)	110			
Ruban adhésif 19mmx33m sans marque	120			
Ruban adhésif 19mmx33m Scotch Magic 810 (x12)	116			
Ciseaux	98			
Attache lettres 32mm (x1000)	63			
Agrafes Bébé 8/4 (x1000)	95			
Agrafes Bébé n° 10 (x1000)	129			
Pince agrafeuses Rexel B84	77			
Protège documents 40 vues	74			
Protège documents 60 vues	89			

Désignation	Besoins estimés	P.U. HT	Conditionnement proposé	Observations
Protège documents 80 vues	71			
Protège documents 100 vues	89			
Classeur à levier 2 anneaux dos de 5 cm	68			
Classeur à levier 2 anneaux dos de 8 cm	88			
Classeur 4 anneaux dos de 5 cm	62			
Intercalaires (jeu de 6)	65			
Intercalaires (jeu de 12)	65			
Pochettes perforées x100	97			
Pochettes coin translucides	126			
Chemises 180gr (pq de 100)	162			
Sous-chemise (pq de 100)	151			
Chemise cartonnées sans rabat à élastique (x10)	55			
Chemise cartonnées 3 rabats à élastiques (x10)	70			
Dossiers suspendus fonds V	104			
Dossiers suspendus fonds de 15 mm	628			
Dossiers suspendus fonds de 25 mm	78			
Boîtes à archives dos de 10 cm (pq de 25)	77			
Boîtes à archives dos de 15 cm (pq de 25)	58			
Boîtes à archives dos de 20 cm (pq de 25)	82			
Cartons conteneurs à archives (x10)	62			
Notes repositionnables 76x76 mm	181			
Notes repositionnables 76x127 mm	10			
Notes repositionnables 38x51 mm	156			
Bloc de direction GM (x5)	64			
Cahier 96p grands carreaux 17x22 (x10)	83			
Cahier 96p quadrillé 5x5 17x22 (x10)	83			
Cahier 96p grands carreaux 21x29,7 (x10)	93			
Cahier 96p grands carreaux 21x29,7 (x10)	93			
Bobines calculatrices (x20)	53			
Enveloppes 162x229 à fenêtre (x500)	80			
Enveloppes blanches 120x220 sans fenêtre (x500)	137			

Désignation	Besoins estimés	P.U. HT	Conditionnement proposé	Observations
Enveloppes blanches 120x220 à fenêtre (x500)	134			
Pochettes kraft 162x229 (x500)	114			
Pochettes kraft 229x324 (x250)	92			
Craies blanches	200			
Craies couleur	200			
Surigneurs Stabilo (5 coloris assortis)	196			
Surigneurs gamme éco (5 coloris assortis)	50			
Brosse effaceur à craie	100			
Brosse effaceur tableau blanc	331			
Recharge brosse effaceur tableau blanc	336			
Registre quittancier	59			
Patafix UHU étui de 80	66			
Blister de 4 piles LR06 AA	70			
Blister de 4 piles LR03 AAA	70			
Agrafeuse 24/6	62			
Agrafes 26/6 (x1000)	87			
Recharge papier pour paperboard	55			
Ruban Dymo 12 mm noir sur blanc	60			
Ruban Dymo 12 mm bleu sur blanc	50			
Registre d'accueil des visiteurs	56			
Dossier renseignements élèves Siècle (x100)	57			
Manifold autocopiant folioté A5	100			
Marqueur Pilot V Board Master Begreen noir (x10)	440			
Marqueur Pilot V Board Master Begreen bleu (x10)	760			
Marqueur Pilot V Board Master Begreen vert (x10)	120			
Marqueur Pilot V Board Master Begreen rouge (x10)	120			
Plat de couverture PVC transparent (x100)	67			
Couverture grain cuir (x100)	55			
Marqueurs permanents noir	84			
Marqueurs permanents bleu	84			
Agrafes 23/10 (x1000)	56			

Désignation	Besoins estimés	P. U. HT	Conditionnement proposé	Observations
Agrafes n° 10 (x1000)	75			
Feutre Papermate Nylon/Flair noir	98			
Feutre Papermate Nylon/Flair bleu	88			
Anneaux reliure	262			
Arrache agrafes	56			
Bracelet élastiques 150 mm x100	58			
Flacon correction Rapid 20ml	64			
Étiquettes polyv 105x42,4	53			
Enveloppes blanches C6 114x162 (x500)	1			
Pochettes plastifiées A4 100µ (x100)	4			
Pochettes plastifiées A3 125µ (x100)	3			
Blocs éphéméride	10			
Chemise sangle Velcro	40			
Pochettes kraft 3 soufflets (275x365) (x50)	53			
Pochettes kraft 3 soufflets (300x470x70) (x50)	53			
Tampon Trodat sans cadre 4913	1			
Roller V Ball -7 noir	72			
Roller V Ball -7 bleu	72			
Roller V Ball -7 rouge	72			
Agrafes 24/6	75			
Recharge pour marqueur V Board Master noir (x12)	90			
Recharge pour marqueur V Board Master bleu (x12)	90			
Recharge pour marqueur V Board Master rouge (x12)	90			
Recharge pour marqueur V Board Master vert (x12)	90			